



## UTENOS JAUNIMO REIKALŲ TARYBOS POSĖDŽIO PROTOKOLAS

Mišriu būdu

2023 m. spalio 13d. Nr. (3.68)-JR-

Utena

Posėdžio laikas: 15.00 – 16:20 val.

Posėdžio pirmininkas – Linas Bražionis

Posėdžio sekretorė – Vestina Liobikaitė

Dalyvauja Utenos jaunimo reikalų tarybos nariai: Eglė Zarankaitė, Raimonda Gaulytė; Augustinas Kubiliūnas; Elinga Trumpaitė; Edita Šileikytė; Vitalijus Šeršniovas; Gerda Rušienė; Minvydas Zaviša

Nedalyvauja: Dalia Vilkauskienė; Vytautė Meškuotytė; Donata Lubienė

### DARBOTVARKĖ:

1. Utenos rajono jaunimo integracijos į darbo rinką vasaros laikotarpiui įgyvendinimo rezultatų pristatymas (Utenos verslo ir informavimo centro atstovė).
2. Dėl miesto sode jaunimo patalpų (Augustinas Kubiliūnas)
3. Dėl jaunimo užimtumo projektų rėmimo programos gerinimo
4. Dėl metinio veiklos plano peržvelgimo
5. Kiti klausimai

Pirmininkas pristato darbotvarkę susirinkusiems tarybos nariams. Klausia ar nieks neprieštarauja. Visiems tarybos nariams tinka ir tvirtina.

1. SVARSTYTA. Utenos rajono jaunimo integracijos į darbo rinką vasaros laikotarpiui įgyvendinimo rezultatų pristatymas (Utenos verslo ir informavimo centro atstovė).

I. Šeršniova, Utenos verslo ir informavimo centro (VIC) direktorė, pristatė Utenos rajono jaunimo integracijos į darbo rinką vasaros laikotarpiui programą bei įgyvendinimo rezultatus. Buvo planas įdarbinti 80 vaikų, skirtas finansavimas 50 000 Eur. Planas įvykdytas, Detali ataskaita bus skelbiama prie metinės Utenos VIC ataskaitos metų gale. Kiekvienais metais vietos greitai užsipildo, galima būtų įdarbinti ir daugiau jaunuolių, tačiau vis mažėja įmonių, kurios nori dalyvauti šioje programoje. Norintys dirbti jaunuoliai kreipiasi į įmonę, kurioje nori įsidarbinti ir praneša, kad jie gauti subsidiją už nepilnamečio įdarbinimą. Už vieną įdarbintą jaunuolį įmonė gauna 400 Eur. Mes atviri pasiūlymams kaip galima pagerinti programą.

E. Zarankaitė siūlo sudaryti sąlygas ar anketą, kur jaunuoliai galėtų teikti savo nuomonę dėl programos: įdarbinimo, įmonės ar pan. I. Šeršniova teigia jog šiuo metu nėra taikoma tokia praktika, tai idėja tikrai gera ir atsižvelgsime į tai, aišku grįžtamasis ryšys iš jaunuolių bus teikiamas mums ir apdorojus informaciją, nuasmeninus galėsime pateikti bendrai įmonėms.

G. Rušienė domisi kiek iš savivaldybės kuruojamų įmonių ir siūlo kviesti daugiau savivaldybė kuruojamų įmonių prisidėti.

I. Šeršniova šiuo metu dalyvauja tik Utenos šilumos tinklai ir UAB “Utenos vandenys”. Galima

bandyti dar pakviesti ir kitas įmones.

NUTARTA: Informacija išklaudyta

## 2. SVARSTYTA. Dėl miesto sode jaunimo patalpų (Augustinas Kubiliūnas)

V. Liobikaitė, gautas prašymas pateikti viziją iš jaunimo pusės, kokių patalpų ir kam bus naudojama, miesto sode pastatui.

A. Kubiliūnas pristato kaip turėtų atrodyti patalpos. Pateikė skaidres. 2 aukštų pastas, 2aukštas ofisai organizacijoms, 1 aukštas bendra erdvė jaunimui: mokymams, susitikimui, poilsio erdvė. Šalia pastato lauke sutvarkyta erdvė.

G. Rušienė siūlo dar kad būtų rūbinė viršutiniams drabužiams, buities, sanitarinės ir higienos patalpos.

E. Zarankaitė siūlo, kad bendra erdvė nebūtų pereinama arba kad būtų galima atskirti erdvę, kad netrukdytų vykdomai veiklai.

L. Bražionis siūlo nusimatyti konkretų patalpų darbui skaičių. Taip pat jei namas negalės būti 2 aukštų, kad ant stogo būtų įrengta terasa renginiams.

A. Kubiliūnas pritaria terasos pasiūlymui ir siūlo 5 darbo kabinetus 2aukšte.

NUTARTA: Teikti pasiūlymą architektūros ir teritorijų planavimo skyriui dėl patalpų miesto sode: 5 darbo kabinetai, kad patalpoje tilptų 7-8 žmonės, 1 didelė erdvė bendra, kad tilptu bent 50 žmonių + virtuvė., sanitarinės ir higienos patalpos, sandėliavimo patalpa, prieškambaris-patalpa viršutiniams drabužiams. Jei pastatas vieno aukšto, tad ant stogo įrengti lauko terasą, kur galėtų vykti renginiai.

Bendru sutarimu nutarta.

NUTARTA: Teikti pasiūlymą architektūros ir statybų skyriui reikalingų patalpų.

Vienbalsiai patvirtinta

## 3. SVARSTYTA. Dėl jaunimo užimtumo projektų rėmimo programos gerinimo

V. Liobikaitė, pristato situacija, kad yra piknaudžiaujama jaunimo užimtumo projektų finansavimo programa. Reikėtų pasikeisti nuostatus ar aprašą kas galėtų teikti paraiškas ir apriboti kur galėtų išleisti skirtą finansavimą.

G. Rušienė siūlo, kad įstaigos ar organizacijos būtų įsitraukusios į savo nuostatus darbą su jaunimu, taip labiau apribotume, kad gautų finansavimą įstaigos ar organizacijos, kurios tikrai vykdo darbą su jaunimu.

E. Zarankaitė teigia, kad iniciatyvinės grupės, kurios daro renginius tada negalės teikti paraiškos.

R. Gaulytė teigia, kad tokios grupės gali laisvai teikti paraiškas per jaunimo organizacijas ar su jaunimu dirbančias organizacijas.

V. Liobikaitė taip pat siūlo apriboti finansavimą transporto išlaidoms ir įgalinti daugiau finansavimą jaunimo veikloms, renginiams ir pan.

NUTARTA: inicijuoti darbo grupę peržiūrėti tvarkos aprašą.

Pritarta vienbalsiai

## 4. SVARSTYTA. Dėl metinio veiklos plano peržvelgimo

V. Liobikaitė pristatė įgyvendintus metinio veiklos plano punktus, taip pat ir neįgyvendintus. Kol kas neįgyvendintas punktą lieka vienas: 8. Stiprinti jaunimo fizinį aktyvumą Utenos rajone.

R. Gaulytė, reikėtų patikslinti kitam posėdžiui kas čia buvo planuota praėjusios JRT

NUTARTA: Kitam posėdžiui patikslinus grįžti prie šio klausimo  
Pritarta vienbalsiai

Posėdžio pirmininkas

Linas Bražionis

Posėdžio sekretorė

Vestina Liobikaitė

**DETALŪS METADUOMENYS**

<b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>	Utenos rajono savivaldybės administracija
<b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	Utenos jaunimo reikalų tarybos posėdžio protokolas
<b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>	2023-10-16 Nr. JR-6
<b>Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris</b>	-
<b>Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo</b>	ADOC-V1.0
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Linas Bražionis Darbų saugos ir viešųjų ryšių specialistas
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2023-10-16 11:45
<b>Parašo formatas</b>	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	EID-SK 2016
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2023-09-12 12:44 - 2028-09-10 23:59
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Vestina Liobikaitė Jaunimo reikalų kordinatorius
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2023-10-16 13:19
<b>Parašo formatas</b>	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	EID-SK 2016
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2023-08-25 07:38 - 2026-08-25 07:38
<b>Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti</b>	-
<b>Pagrindinio dokumento priedų skaičius</b>	0
<b>Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius</b>	0
<b>Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas</b>	Elpako v.20231004.1
<b>Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)</b>	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2023-10-19)
<b>Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas</b>	2023-10-19 nuorašą suformavo Sistemos Administratorius
<b>Paieškos nuoroda</b>	-
<b>Papildomi metaduomenys</b>	-