

**UTENOS RAJONO SAVIVALDYBĖS
NEVYRIAUSYBINIŲ ORGANIZACIJŲ TARYBOS POSĖDŽIO
PROTOKOLAS**

2023-10-30 Nr. NVOT-5
Utena

Posėdžio laikas: 15.30 –17.00 val.

Posėdžio pirmininkė – Jolita Umbrasienė, asociacijos „Utenos regiono vietos veiklos grupė“ pirmininkė.

Posėdžio sekretorė - Vida Juškienė (kadangi savivaldybės paskirtoji sekretorė Dalia Vilkauskienė, Utenos rajono savivaldybės administracijos tarpinstitucinio bendradarbiavimo koordinatorė- sirgo).

Dalyvavo: Jolita Umbrasienė, Marius Stankevičius, Tomas Karklinis, Andrius Zabulis, Alma Gaidienė, Raimonda Jankauskienė, Rasa Skeirienė, Vida Juškienė, Vitalija Bujanauskienė, Žydrūnė Šalkauskienė (prisijungė ir dalyvavo nuotoliniu būdu).

Nedalyvavo: Raimonda Gaulytė, Inga Šakalienė, Virginija Kukutienė, Danguolė Trimonienė, Biruta Vaškeliene, Aistė Bernotienė.

DARBOTVARKĖ:

1. Dėl viešųjų paslaugų NVO ir BO perdavimo: esama situacija ir galimybės.
2. Dėl Utenos rajono savivaldybės sportinės veiklos projektų finansavimo tvarkos aprašo projekto aptarimo.
3. Dėl atstovo delegavimo į Utenos krašto garbės piliečio vardo suteikimo komisiją.
4. Einamieji klausimai.

1. SVARSTYTA. Dėl viešųjų paslaugų NVO ir BO perdavimo: esama situacija ir galimybės.

KALBĖJO: Pirmininkė Jolita Umbrasienė pažymėjo, kad klausimas – viešųjų paslaugų perdavimas yra aktualus ne pelno ir verslo sektoriams. Jis turėtų būti svarbus ir savivaldai. Pirmininkė pažymėjo, kad šis klausimas yra įtrauktas į NVO tarybos veiklos planą, todėl dar rugsėjo mėnesį pirmininkė kreipėsi į mero patarėją Gerdą Rušienę, kuri pažadėjo, kad lapkričio mėnesį bus apie tai diskutuojama NVO tarybos posėdyje. Kaip informavo mero patarėja savivaldybėje vyksta mokymai viešųjų paslaugų perdavimo tema.

Pirmininkė pažymėjo, kad NVO tarybos nariai turėtų gerai pasiruošti minėtam susitikimui ir paminėjo pagrindinius dokumentus su kuriais MVO tarybos nariai turi susipažinti. Tai: LR Savivaldos įstatymas, Viešųjų paslaugų perdavimo gidas, bei VRM parengtas viešųjų paslaugų sąrašas.

NUTARTA.

Informacija išklaudyta ir nutarta lapkričio mėnesį pagal savivaldybės pageidavimus rengti NVO tarybos posėdį - susitikimą Utenos rajono savivaldybės vadovais viešųjų paslaugų perdavimo situacijos ir galimybių aptarimo.

2. SVARSTYTA. Dėl Utenos rajono savivaldybės sportinės veiklos projektų finansavimo tvarkos aprašo projekto aptarimo.

Pristačius šį klausimą diskusijose NVO tarybos narė Alma Gaidienė priminė susirinkusiems, kad pasiūlymus Sportinės veiklos finansavimo aprašui NVO tarybos nariai jau buvo teikę anksčiau. Pirmininkė Jolita Umbrasienė diskusijos metu perbėgo per dokumento projektą, pateikdama pagrindinius pastebėjimus, su kuriais NVO tarybos nariai sutiko.

NUTARTA.

Kadangi gautame sporto tarybos pirmininko rašte nebuvo parašyta iki kada NVO taryba turi pateikti pastabas ir pasiūlymus, todėl buvo nutarta, kad visus pastebėjimus tarybos nariai iki lapkričio 7 dienos atsiunčia pirmininkei (kadangi sekretorė serga), o ji apibendrina ir išsiunčia Sporto tarybai.

3. SVARSTYTA. Dėl atstovo delegavimo į Utenos krašto garbės piliečio vardo suteikimo komisiją.

KALBĖJO. Pirmininkė pristatė savivaldybės gautą raštą kur Utenos rajono savivaldybės tarybos 2018 m. vasario 22 d. sprendimu Nr. TS-21 „Dėl Utenos krašto garbės piliečio vardo suteikimo nuostatų ir Utenos krašto garbės piliečio vardo suteikimo komisijos nuostatų patvirtinimo“ (2019 m. lapkričio 28 d. Nr. TS-302 redakcija) yra patvirtinti Utenos krašto garbės piliečio vardo suteikimo komisijos nuostatai, kurie reglamentuoja Utenos krašto garbės piliečio vardo suteikimo komisijos sudarymo tvarką, funkcijas, teises ir pareigas, darbo organizavimo tvarką ir kuriuo prašoma deleguoti NVO tarybos narį į Utenos krašto garbės piliečio vardo suteikimo komisiją.

NUTARTA: Bendru sutarimu į Utenos krašto garbės piliečio vardo suteikimo komisiją NVO taryba deleguoti narį Tomą Karklinį.

4. SVARSTYTA. Einamieji klausimai.

KALBĖJO. Pirmininkė Jolita Umbrasienė pažymėjo, kad pagal šios kadencijos NVO tarybos veiklos dvimetį planą yra numatyti du išvažiuojamieji posėdžiai gerosios patirtis į kitas savivaldybes. 2022 m. metais buvo aplankytas Rokiškio rajonas, bei susitikta su Rokiškio rajono savivaldybės NVO taryba. Nors veiklos plane įvardinta kryptis šiems metams - kaimyninis Anykščių rajonas, tačiau Anykščių rajono savivaldybei niekaip nepavyksta suformuoti veiklios NVO tarybos, todėl ir gerųjų patirčių ten įgyti nepavyks. Todėl pirmininkė pasiūlė gerosios patirties vykti į Pasvalio rajoną.

NUTARTA. Bendru sutarimu buvo sutarta lapkričio mėnesį vykti į Pasvalio rajono savivaldybę, susitikti su NVO taryba, savivaldybės vadovais, aplankyti projektus, kurių įgyvendinimo sėkmė priklauso nuo glaudaus savivaldybės ir nevyriausybių bei bendruomeninių organizacijų bendradarbiavimo.

Posėdžio pirmininkė

Jolita Umbrasienė

Posėdžio sekretorė

Vida Juškienė

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Utenos rajono savivaldybės administracija
Dokumento sudarytojas (-ai)	Utenos regiono vietos veiklos grupė
Dokumento sudarytojas (-ai)	Bendruomenė „ Užpalėnų Krivulė”, asociacija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Utenos rajono savivaldybės nevyriausybinių organizacijų tarybos posėdžio protokolai
Dokumento registracijos data ir numeris	2023-11-28 Nr. NVOT-5
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Aistė Bernotienė Specialistė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-11-28 15:12
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2019-12-06 12:29 - 2024-12-04 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	JOLITA,UMBRASIENĖ -
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-11-28 15:30
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2020-05-19 13:35 - 2025-05-18 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	JUŠKIENĖ,VIDA -
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-11-28 16:42
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2022-02-07 19:56 - 2025-02-07 19:56
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	0
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	NVO tarybos posėdžio dalyvių 2023-10-30 sąrašas.pdf
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20231115.4
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2023-12-01)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2023-12-01 nuorašą suformavo Aistė Bernotienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-