



UTENOS RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS DIREKTORIUS

ĮSAKYMAS

**DĖL VIEŠO KONKURSO TEIKTI MAITINIMO PASLAUGAS LAIKINAME STATINYJE
VALSTYBINĖS ŽEMĖS SKLYPE, ESANČIAME VESTUVIŲ G. 13, UTENOS MIESTE
(PRIE UTENOS TVENKINIO), SĄLYGŲ PATVIRTINIMO**

2025 m. vasario d. Nr. AĮ-
Utena

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 34 straipsnio 6 dalies 2 punktu, Viešo konkurso prekiauti ir (ar) teikti paslaugas Utenos rajono savivaldybės viešosiose vietose organizavimo nuostatų, patvirtintų Utenos rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2025 m. vasario 27 d. įsakymu Nr. AĮ-149 „Dėl viešo konkurso prekiauti ir (ar) teikti paslaugas Utenos rajono savivaldybės teritorijos viešosiose vietose organizavimo nuostatų patvirtinimo“, 4 punktu:

1. T v i r t i n u Viešo konkurso teikti maitinimo paslaugas laikiname statinyje valstybinės žemės sklype, esančiame Vestuvių g. 13, Utenos mieste (prie Utenos tvenkinio), sąlygas (pridedama).

2. N u r o d a u, kad šis įsakymas gali būti skundžiamas Utenos rajono savivaldybės administracijos direktoriui (Utenio a. 4, 28503 Utena) Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatymo nustatyta tvarka arba Lietuvos administracinių ginčų komisijos Panevėžio apygardos skyriui (Respublikos g. 62, 35158 Panevėžys) Lietuvos Respublikos ikiteisminio administracinių ginčų nagrinėjimo tvarkos įstatymo nustatyta tvarka arba Regionų apygardos administracinio teismo Panevėžio rūmams (Respublikos g. 62, 35158 Panevėžys) Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka per vieną mėnesį nuo jo paskelbimo arba įteikimo suinteresuotai šaliai dienos.

Administracijos direktorius

Paulius Čyvas

PATVIRTINTA
Utenos rajono savivaldybės
administracijos direktoriaus
2025 m. vasario d. įsakymu Nr. AĮ-

**VIEŠO KONKURSO TEIKTI MAITINIMO PASLAUGAS LAIKINAME STATINYJE,
VALSTYBINĖS ŽEMĖS SKLYPE, ESANČIAME VESTUVIŲ G. 13, UTENOS MIESTE
(PRIE UTENOS TVENKINIO), SĄLYGOS**

**I SKYRIUS
BENDROJI DALIS**

1. Konkurso pavadinimas – Viešas konkursas teikti maitinimo paslaugas laikiname statinyje valstybinės žemės sklype, esančiame Vestuvių g.13, Utenos mieste (prie Utenos tvenkinio).
2. Konkurso vykdytojas – Konkurso prekiauti ir teikti paslaugas Utenos rajono savivaldybės teritorijos viešosiose vietose organizavimo komisija (toliau – komisija).
3. Konkurso tikslas – nustatyti fizinį ar juridinį asmenį, kuris pagal konkurso rezultatus įgyja teisę statyti laikiną statinį (paviljoną – kaip jis apibrėžtas Prekybos ir paslaugų teikimo Utenos rajono savivaldybės viešosiose vietose taisyklių, patvirtintų Utenos rajono savivaldybės tarybos 2016 m. kovo 31 d. sprendimu Nr. TS-93 „Dėl prekybos ir paslaugų teikimo Utenos rajono savivaldybės viešosiose vietose taisyklių patvirtinimo“, 4.8 papunktyje (toliau - paviljonas)) maitinimo paslaugų teikimui schemeje (2 priedas) nurodytoje vietoje ir sudaryti su savivaldybės administracija sutartį (1 priedas).
4. Konkursas yra atviras, jame gali dalyvauti fiziniai ir juridiniai asmenys.
5. Konkurso vertinimo kriterijus – didžiausias siūlomas vienkartinis finansinis įnašas. Šis įnašas turi būti ne mažesnis kaip 500 eurų.
6. Laikino statinio maksimali naudojimo trukmė – 5 (penkeri) metai su pratęsimo galimybe. Sutartis gali būti pratęsta šalių susitarimu 5 (penkeriems) metams, jei asmuo tinkamai vykdo sutartinius įsipareigojimus. Sutartis gali būti nepratęsta, jei vieta, kurioje leidžiama statyti laikiną statinį ir teikti maitinimo paslaugas, reikalinga savivaldybės poreikiams.
7. Laikino statinio (paviljono) statyba vykdoma numatyto ploto ribose pagal pateiktą schemą (2 priedas). Paviljonas turi užimti ne mažesnę kaip 15 kv. m. plotą. Lauko terasoje turi būti patalpinti ne mažiau kaip 3 komplektai lauko kavinės baldų. Laikino statinio projektas turi būti suderintas su Architektūros ir teritorijų planavimo skyriaus savivaldybės vyr. architektu.
8. Laikini statiniai turi būti įrengti taip, kad tenkintų teisės aktų reikalavimus juose vykdomai veiklai – maitinimo paslaugų teikimui.

**II SKYRIUS
PARAIŠKOS DALYVAUTI KONKURSE**

9. Pageidaujantys dalyvauti konkurse fiziniai ir juridiniai asmenys (konkurso dalyviai) iki **2025 m. kovo 17 d., 13:00 val.**, turi pateikti nustatytos formos paraišką (3 priedas) ir 11 punkte nurodytus dokumentus užklijuotame voke su užrašais „Paraiška dalyvauti konkurse teikti maitinimo paslaugas valstybinės žemės sklype, esančiame Vestuvių g. 13, Utenos mieste (prie Utenos tvenkinio)“ ir „Neatplėšti iki 2025 m. kovo 17 d., 13:00 val.“ adresu: Utenos rajono savivaldybės administracija, Utenio a. 4, 103 kab., LT-28503 Utena. Taip pat ant voko turi būti užrašytas siuntėjas. Voko užklėjimo vietoje turi būti siuntėjo spaudas arba parašas. Vokai su paraiška ir dokumentais gali būti pateikiami paštu, asmeniškai arba per kurjerį. Konkurso organizatorius neatsako už pašto ar kurjerio vėlavimą. Gaunami vokai registruojami dokumentų valdymo sistemoje „Kontora“, nurodant gavimo datą ir laiką.

10. Konkursui pateikiami dokumentai turi būti sunumeruoti, susegti arba surišti. Visi dokumentai turi būti pateikti lietuvių kalba ir pasirašyti dalyvio ar įgalioto asmens.

11. Su paraiška turi būti pateikti tokie dokumentai:

11.1. įgaliojimas, jeigu paraišką pasirašo įgaliotas asmuo;

11.2. dokumentai, įrodantys konkurso dalyvio teisę vykdyti planuojamą veiklą.

12. Konkurso dalyvis gali pateikti tik vieną paraišką, nepriklausomai nuo to, ar jis teiks paraišką kaip fizinis ar juridinis asmuo. Dokumentai pateikusiems juos konkurso dalyviams negražinami. Konkurso dalyvių išlaidos, patirtos rengiant paraišką ir kitus dokumentus, nekompensuojamos.

13. Paklausimai dėl konkurso sąlygų paaiškinimo gali būti teikiami likus ne mažiau kaip 3 darbo dienoms iki vokų atplėšimo procedūros, t. y. iki 2025 m. kovo 12 d., 13:00 val. Paklausimai turi būti pateikti kontaktiniam asmeniui elektroniniu paštu arba asmeniškai įteikiant kontaktiniam asmeniui. Atsakymai į paklausimus skelbiami Utenos rajono savivaldybės interneto svetainės www.utena.lt skiltyje „Verslui“, skyriuje „Konkursai prekiauti ir teikti paslaugas Utenos rajono savivaldybės viešosiose vietose“, likus ne mažiau kaip vienai darbo dienai iki vokų atplėšimo procedūros, t. y. iki 2025 m. kovo 14 d., 13:00 val. Atsakyme skelbiami klausimo ir atsakymo tekstai nenurodant paklausėjo. Atsakymai pateikiami ne vėliau kaip per 3 darbo dienas.

III SKYRIUS

KONKURSO DALYVIŲ PARAIŠKŲ IR KITŲ DOKUMENTŲ TIKRINIMAS, VERTINIMAS IR KONKURSO LAIMĖTOJŲ NUSTATYMAS

14. Pasibaigus paraiškų dalyvauti konkurse pateikimo terminui, komisijos posėdyje, kuris vyks 2025 m. kovo 17 d., 13:00 val., Utenos rajono savivaldybės administracijos pastato Utenio a. 4, Utenoje, posėdžių salėje III aukšte, atplėšiami gauti vokai ir peržiūrimos konkurso dalyvių pateiktos paraiškos su dokumentais. Per komisijos posėdį konkurso dalyviai įsitikina, kad vokai su dokumentais nepažeisti. Komisijos pirmininkas atplėšia vokus, nepažeisdamas voko užklėjavimo juostos. Atplėšus voką, posėdžio dalyviams pranešama konkurso dalyvio vardas, pavardė arba juridinio asmens pavadinimas ir siūlomas vienkartinis finansinis įnašas. Šis komisijos posėdis yra atviras, jame gali dalyvauti visi paraiškas pateikę asmenys, pateikę asmens tapatybę patvirtinanti dokumentą.

15. Kitame komisijos posėdyje, kuris vyks 2025 m. kovo 17 d., iškart po 14 punkte nurodyto posėdžio pabaigos patikrinami visi konkurso dalyvių pateikti dokumentai ir surašomas konkurso dokumentų protokolai, kuriame nurodomas pateiktų dokumentų lapų skaičius, pasiūlytas vienkartinis finansinis įnašas. Protokolą pasirašo komisijos pirmininkas ir visi dalyvaujantys komisijos nariai.

16. Nustačius, kad konkurso dalyvis ne pagal formą ar nevisiškai užpildė paraišką, nepateikė bent vieno reikalaujamo dokumento arba pateikė klaidingą informaciją, komisija ne vėliau kaip per vieną darbo dieną kreipiasi į paraišką pateikusį asmenį dėl informacijos patikslinimo. Jeigu konkurso dalyvis nepatikslina informacijos per 5 darbo dienas, paraiška atmetama.

17. Įvertinusi neatmestas konkurso dalyvių paraiškas ir remdamasi 5 punkte nustatytais kriterijumi, komisija nustato konkurso laimėtoją. Jeigu tokią pačią sumą (didžiausią) pasiūlo keli konkurso dalyviai, laimėtoju pripažįstamas konkurso dalyvis, anksčiau pateikęs paraišką. Konkurso laimėtojo nustatymas įforminamas komisijos posėdžio protokolu, kurį pasirašo komisijos pirmininkas ir posėdyje dalyvavę komisijos nariai.

18. Visi konkurso dalyviai apie jų pateiktų paraiškų vertinimo rezultatus informuojami registruotu paštu ir el. paštu ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo komisijos protokolo pasirašymo.

19. Konkurso dalyviai, nesutinkantys su konkurso rezultatais, turi teisę per 5 darbo dienas nuo pranešimo apie konkurso rezultatus išsiuntimo dienos komisijai pateikti raštišką skundą.

Laikoma, kad pranešimo apie rezultatus gavimo diena yra kita darbo diena nuo šio pranešimo išsiuntimo registruotu paštu dienos.

20. Visi gauti skundai dėl konkurso rezultatų išnagrinėjami ir sprendimai dėl jų priimami ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo skundų gavimo dienos.

21. Išnagrinėjusi skundus ir priėmusi dėl jų sprendimus, komisija protokolu informina galutinį konkurso laimėtoją.

22. Pagal komisijos protokolą dėl konkurso laimėtojo nustatymo, komisija registruotu paštu ir el. paštu informuoja konkurso laimėtoją apie jo tolimesnius veiksmus:

Konkurso laimėtojas:

22.1. su Utenos rajono savivaldybės administracija pasirašo sutartį (priedas Nr. 1);

22.2. parengia laikino statinio (paviljono) projektą, kurį suderina su Architektūros ir teritorijų planavimo skyriaus savivaldybės vyr. architektu;

22.3. pastačius laikiną statinį, prieš paslaugų teikimo pradžią, kreipiasi į Utenos miesto seniūniją dėl leidimo prekiauti ar teikti paslaugas ir moka vietinę rinkliavą, vadovaudamasis Utenos rajono savivaldybės tarybos 2016 m. vasario 18 d. sprendimu Nr. TS-60 „Dėl vietinių rinkliavų nustatymo ir jų nuostatų patvirtinimo“ patvirtintais vietinės rinkliavos dydžiais už leidimo prekiauti ar teikti paslaugas Utenos rajono savivaldybės viešosiose vietose išdavimą.

23. Konkurso laimėtoju gali tapti ir vienintelis konkurse dalyvaujantis dalyvis, jei jo paraiška ir pateikti dokumentai atitinka visus reikalavimus.

24. Negavus nė vienos paraiškos arba atmetus visas pateiktas paraiškas kaip neatitinkančias reikalavimų, konkursas komisijos sprendimu skelbiamas neįvykusių.

IV SKYRIUS SUTARTIES PASIRAŠYMAS SU KONKURSO LAIMĖTOJU

25. Sutartis teikti maitinimo paslaugas laikiname statinyje valstybinės žemės sklype, esančiame Vestuvių g. 13, Utenos mieste (prie Utenos tvenkinio), su konkurso laimėtoju turi būti pasirašyta ne vėliau, kaip per 10 darbo dienų nuo konkurso laimėtojo nustatymo dienos.

26. Jeigu per 25 punkte nustatytą terminą konkurso laimėtojas nesudaro sutarties (po vokų atplėšimo procedūros nusprendžia atsiimti savo konkursinį pasiūlymą, vengia arba atsisako pasirašyti sutartį pagal konkurso sąlygas), komisija turi teisę siūlyti sudaryti sutartį kitam geriausiai įvertintam konkurso dalyviui arba tokio nesant skelbti naują konkursą.

V SKYRIUS KONTAKTINIAI ASMENYS

27. Kontaktiniai asmenys: Milda Juodelytė-Čirbė, Utenio a. 4, Utena, 211 kab., tel. +370 637 97291, el. p. milda.cirbe@utena.lt, Jūratė Paragyte, Utenio a. 4, Utena, 107 kab., tel. +370 389 63990, el. p. jurate.paragyte@utena.lt, Evaldas Rimas, Utenio a. 4, Utena 106 kab., tel. +370 687 83975, el. p. evaldas.rimas@utena.lt.

Viešo konkurso teikti maitinimo paslaugas
laikiname statinyje valstybinės žemės sklype,
esančiame Vestuvių g. 13, Utenos mieste
(prie Utenos tvenkinio), sąlygų
I priedas

**SUTARTIS TEIKTI MAITINIMO PASLAUGAS LAIKINAME STATINYJE
VALSTYBINĖS ŽEMĖS SKLYPE, ESANČIAME VESTUVIŲ G. 13, UTENOS MIESTE
(PRIE UTENOS TVENKINIO),**

20__ m. d. Nr.
Utena

Utenos rajono savivaldybės administracija, juridinio asmens kodas 188710442, kurios registruota buveinė yra Utenio a. 4, 28503, Utena, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre (toliau ir – Savivaldybė), atstovaujama administracijos direktoriaus, veikiančio pagal administracijos nuostatus, pagal Utenos rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 20... m. d. įsakymą Nr. ... „Dėl konkurso prekiauti ir (ar) teikti paslaugas Utenos rajono savivaldybės teritorijos viešosiose vietose organizavimo nuostatų patvirtinimo“, ir

.....,
(juridinio asmens pavadinimas, kodas ir registruota buveinė arba fizinio asmens vardas ir pavardė, asmens kodas ir adresas)

atstovaujama (toliau – Asmuo), sudarė
(juridinį asmenį atstovaujančio asmens vardas ir pavardė)

šią sutartį.

**I SKYRIUS
SUTARTIES PAGRINDAS**

1. Utenos rajono savivaldybės administracijos konkurso prekiauti ir teikti paslaugas Utenos rajono savivaldybės teritorijos viešosiose vietose organizavimo komisijos 2025 m.d. protokolas Nr.

**II SKYRIUS
BENDROSIOS SĄLYGOS**

2. Savivaldybė suteikia teisę Asmeniui Utenos rajono savivaldybės patikėjimo teise valdomame žemės sklype, kurio kadastro Nr. 8270/9:153, esančiame Vestuvių g. 13, Utenos m., sutarties priede nurodytoje vietoje, iki 150 kv. m. žemės plote, pastatyti laikiną statinį (paviljoną) su terasa pagal suderintą su Utenos rajono savivaldybės administracijos Architektūros ir teritorijų planavimo skyriaus savivaldybės vyr. architektu projektą ir jame teikti maitinimo paslaugas.

3. Asmeniui leidžiama teikti maitinimo paslaugas nuo šios sutarties pasirašymo dienos iki 2030 m. d. Asmeniui pageidaujant ir savivaldybės administracijai pritariant, sutartis gali būti pratęsiama ne daugiau kaip 5 metams.

**III SKYRIUS
ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS**

4. Savivaldybė leidžia pastatyti laikiną statinį (paviljoną) ir vykdyti maitinimo paslaugų teikimą nuo šios sutarties pasirašymo dienos.

5. Asmuo:

5.1. laikiną statinį pastato ir eksploatuoja savo lėšomis;

5.2. atsako, kad laikinas statinys būtų toks, kaip numatyta suderintame su Utenos rajono savivaldybės administracijos Architektūros ir teritorijų planavimo skyriaus savivaldybės vyr. architektu, projekte;

5.3. reklamą/iškabą ant laikino statinio įrengia savo lėšomis tik gavęs savivaldybės administracijos leidimą;

5.4. privalo savo lėšomis atnaujinti pažeistus, susidėvėjusius laikino statinio elementus;

5.5. laikino statinio aprūpinimą elektros energija (apšvietimui ir pagal poreikį šildymui) ir prijungimą prie centralizuotų vandens tiekimo ir buitinių nuotekų surinkimo tinklų atlieka savo lėšomis;

5.6. per 15 darbo dienų nuo Sutarties pasirašymo sumoka dydžio vienkartinį finansinį įnašą, kuris perduodamas į Utenos rajono savivaldybės administracijos sąskaitą Nr.....;

5.7. moka vietinę rinkliavą, vadovaudamasis Utenos rajono savivaldybės tarybos 2016 m. vasario 18 d. sprendimu Nr. TS-60 „Dėl vietinių rinkliavų nustatymo ir jų nuostatų patvirtinimo“ patvirtintais vietinės rinkliavos dydžiais už leidimo prekiauti ar teikti paslaugas Utenos rajono savivaldybės viešosiose vietose išdavimą;

5.8. nuo kito mėnesio po laikino statinio suderinimo su Architektūros ir teritorijų planavimo skyriaus savivaldybės vyr. architektu už naudojimąsi valstybinės žemės sklypo dalimi moka metinį nuomos mokesį pagal Utenos rajono savivaldybės tarybos patvirtintą tarifą. Naudojama valstybinės žemės sklypo dalimi laikoma statiniu užstatytas žemės plotas. Žemės naudotojas valstybinės žemės nuomos mokesį turi sumokėti iki kalendorinių metų lapkričio 15 dienos į Savivaldybės administracijos nurodytą surenkamąją žemės nuomos mokesčio sąskaitą. Žemės naudotojui praleidus mokesčio ar jo dalies mokėjimo terminą, už kiekvieną pradelstą dieną jis moka 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo nesumokėtos nuomos mokesčio sumos. Delspinigiai pradedami skaičiuoti kitą dieną po to, kai baigiasi valstybinės žemės nuomos mokesčio sumokėjimo terminas, o baigiami skaičiuoti mokesčio sumokėjimo į Savivaldybės administracijos surenkamąją sąskaitą dieną (įskaitytinai), tačiau ne ilgiau kaip 180 dienų nuo nustatyto nuomos mokesčio sumokėjimo termino pabaigos. Nesumokėjus valstybinės žemės nuomos mokesčio ilgiau kaip 180 dienų nuo nustatyto nuomos mokesčio sumokėjimo termino pabaigos, laikoma, kad sutartis yra pažeista iš esmės ir nuomos mokesčio nesumokėjimas laikomas esminiu sutarties sąlygų pažeidimu. Valstybinės žemės patikėtinis turi teisę kas 3 metus perskačiuoti valstybinės žemės sklypo dalies ar žemės sklypu nesuformuotos žemės ploto, kurį žemės naudotojas naudoja, vertę pagal einamųjų metų sausio 1 d. taikytus žemės verčių zonų žemėlapius;

5.9. pasibaigus sutarties galiojimo laikui ar nutraukus sutartį, per 30 kalendorinių dienų savo lėšomis nukelia laikiną statinį, sutvarko aplinką ir pagal aktą perduoda Utenos miesto seniūnijos atstovams. Teritorija turi būti tvarkinga ir estetiškai nepakitusi, danga nepažeista (atstatyta). Nurodytu laiku neįvykdžius minėto reikalavimo, laikino statinio nukėlimą bei saugojimą ir aplinkos sutvarkymą organizuoja savivaldybės administracija, o Savivaldybės patirtas išlaidas apmoka Asmuo;

5.10. gavęs Savivaldybės įspėjimą dėl sutarties sąlygų nevykdymo, per 30 kalendorinių dienų privalo pašalinti trūkumus. Įspėjimas siunčiamas tuo adresu, kuris nurodytas šioje sutartyje, išskyrus atvejus, kai Asmuo Savivaldybei raštu buvo pranešęs apie adresą pakeitimą. Asmuo yra atsakingas už teisingą duomenų pateikimą, o pasikeitus Asmens gyvenamajai ar buveinės vietai,

privalo apie tai raštu pranešti Savivaldybei. Jei trūkumai per nustatytą laiką nepašalinami, sutartis nutraukiama vienašališkai;

5.11. įsipareigoja laikytis Prekybos ir paslaugų teikimo Utenos rajono savivaldybės viešose vietose taisyklių, Utenos rajono tvarkymo ir švaros taisyklių, Utenos rajono savivaldybės atliekų tvarkymo taisyklių bei kitų teisės aktų, reglamentuojančių prekybą ir paslaugų teikimą viešosiose vietose, reikalavimų;

5.12. prie laikino statinio įrengia šiukšlių dėžę ir organizuoja šiukšlių išvežimą;

5.13. laikino statinio statybą pradeda ne vėliau kaip iki 2025 m. gegužės 30 d.;

5.14. veiklą pradeda vykdyti ne vėliau kaip iki 2025 m. rugpjūčio 1 d.:

5.14.1. dėl objektyvių, nuo Asmens nepriklausančių priežasčių, terminas – 2025 m. rugpjūčio 1 d. – gali būti pratęstas Asmens ir Utenos rajono savivaldybės mero susitarimu;

5.14.2. nesant objektyvių, nuo Asmens nepriklausančių priežasčių, Asmeniui nepradėjus vykdyti veiklos nustatytu terminu, taikomos sankcijos – 25 Eur bauda už kiekvieną veiklos nevykdymo dieną;

5.15. įsipareigoja vykdyti veiklą ne trumpiau kaip 3 mėnesius vasaros sezono metu. Šis reikalavimas netaikomas 2025 m. veiklos metams.

6. Visi sutarties pakeitimai, papildymai ir priedai laikomi galiojančiais, jeigu jie yra:

6.1. sudaryti raštu;

6.2. pasirašyti abiejų sutarties šalių įgaliotų atstovų.

7. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos.

8. Sutartis gali būti nutraukta abiejų šalių raštišku susitarimu.

9. Savivaldybė, prieš 30 kalendorinių dienų raštiškai įspėjusi Asmenį, turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį, jeigu:

9.1. nesumokami 5.6. - 5.7. papunkčiuose nurodyti mokesčiai ilgiau kaip 30 kalendorinių dienų po privalomojo mokėjimo termino;

9.2. nesumokami 5.8 papunktyje nurodyti mokesčiai ilgiau kaip 180 dienų po privalomojo mokėjimo termino;

9.3. nesilaikoma viešosios tvarkos reikalavimų, Prekybos ir paslaugų teikimo Utenos rajono savivaldybės viešose vietose taisyklių reikalavimų, laikinas statinys naudojamas ne pagal paskirtį, laikinas statinys netvarkingas, nusidėvėjęs ir per 30 kalendorinių dienų nuo raštiško įspėjimo nepašalinami trūkumai;

9.4. yra gauta Utenos apskrities vyriausiojo policijos komisariato ar jo struktūrinio padalinio raštų dėl viešosios tvarkos pažeidimų vykdant viešąją prekybą.

10. Nutraukus sutartį pagal 9.1–9.4 papunkčius, Asmuo per 30 dienų nukelia laikiną statinį, laikiną inžinerinį įrenginį ir sutvarko aplinką. Sumokėtas rinkliavos mokestis Asmeniui negražinamas.

11. Ginčai tarp šalių dėl sutarties vykdymo sprendžiami derybomis, o nesusitarus – teisme.

12. Dėl to, kas nenumatyta sutartyje, šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais.

13. Ši sutartis yra privaloma abiem sutarties šalims.

14. Šalys neatsako už visišką arba dalinį šios sutarties įsipareigojimų nevykdymą, jei tai atsitinka dėl nenugalimos jėgos, apibrėžtos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje, veikimo.

15. Sutartis sudaroma dviem egzemplioriais, po vieną egzempliorių kiekvienai šaliai. Abu egzemplioriai turi vienodą teisinę galią.

16. Sutarties priedas – Laikinių statinių pastatymo vietos planas (schema) (2 priedas).

IV SKYRIUS
ŠALIŲ ADRESAI IR PARAŠAI

Utenos rajono savivaldybės administracija
Utenio a. 4, 28503 Utena
Kodas 188710442
Tel. +370 389 61 620
El. paštas info@utena.lt

Administracijos direktorius

A.V.

Konkurso teikti maitinimo paslaugas
laikiname statinyje, valstybinės žemės sklype,
esančiame Vestuvių g.13, Utenos mieste (prie
Utenos tvenkinio), sąlygų
2 priedas



Konkurso teikti maitinimo paslaugas
laikiname statinyje valstybinės žemės sklype,
esančiame Vestuvių g. 13, Utenos mieste
(prie Utenos tvenkinio), sąlygų
3 priedas

Konkurso prekiauti ir teikti paslaugas
Utenos rajono savivaldybės teritorijos
viešosiose vietose, organizavimo komisijai

**PARAIŠKA
DALYVAUTI KONKURSE**

(sudarymo data)

(sudarymo vieta)

Konkurso dalyvio pavadinimas (juridinio asmens pavadinimas ir kodas arba fizinio asmens vardas, pavardė ir asmens kodas)	
Konkurso dalyvio adresas, telefono numeris, elektroninis paštas	
Sutartį pasirašysiančio juridinio asmens pareigos, vardas ir pavardė	
Planuojamas asortimentas ir (ar) planuojamos paslaugos	

1. Pageidaujame pastatyti ir eksploatuoti laikiną statinį (paviljoną) pagal konkurso sąlygose pateiktą vietą.

2. Šia paraiška pažymime, kad sutinkame su visomis konkurso sąlygomis.

3. Siūlomas finansinis įnašas yra (skaitmenimis ir žodžiais) Eur. Įsipareigojame jį sumokėti konkurso sąlygose nurodytais terminais.

4. Įsipareigojame, kad laikinų statinių statyba ir veikla juose bus pradėta konkurso sąlygose nustatytais terminais.

5. Kartu su paraiška pateikiame šiuos dokumentus:

(pareigos – juridiniam asmeniui) (parašas)

(Vardas, pavardė)
A.V.

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Utenos rajono savivaldybės administracija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl viešo konkurso teikti maitinimo paslaugas laikiname statinyje, valstybinės žemės sklype, esančiame Vestuvių g. 13, Utenos mieste (prie Utenos tvenkinio), sąlygų patvirtinimo
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-02-27 Nr. AI-156
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Paulius Čyvas Administracijos direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-02-27 15:31
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-02-27 15:31
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2024-08-12 15:22 - 2029-08-11 23:59
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Rasa Slapšienė vyr. specialistė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-02-27 15:42
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-02-27 15:42
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2021E
Sertifikato galiojimo laikas	2024-12-13 17:12 - 2029-12-13 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20250226.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2025-02-27)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2025-02-27 nuorašą suformavo Milda Juodelytė - Čirbė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-